



my brain



Inhaltsverzeichnis

Einleitung	6
Der einfache Einstieg	7
Die einfache Handhabung	8
Der Einstieg über die Assistenten	10
Der Einstieg über die Iconen	34
Beispiel my brain mit dem Thema Golfclub Luzern	46
Der Einstieg über brain	48
Einstellungen	50
Erster Login	52



Herzlich willkommen in der e-argus Welt

Mein Anleitungs-Buch

my-brain

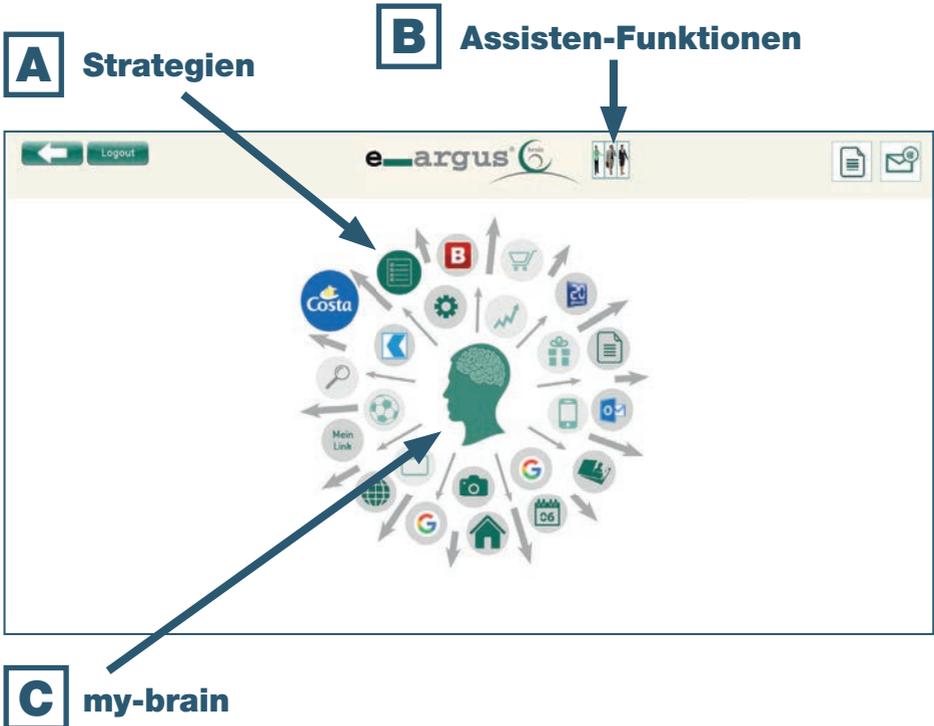
- ⑥ BRAIN ist eine neue, stufengerechte IT-Technologie, die sich dynamisch Ihrem persönlich wie auch geschäftlichen Bedarf anpasst.
- ⑥ BRAIN ordnet, verlinkt, speichert, optimiert, wertet und denkt mit, vor und nach! Nutzen Sie den neusten Trend für sich ganz privat!
- ⑥ So erfolgreich, wie cpc seit Jahren im internationalen Business-Bereich unterwegs ist, so einzigartig bewegen Sie sich mit BRAIN künftig auch in Ihrem Home-Bereich.
- ⑥ Spannende Themen wie Lifestyle, Reisen, Gesundheit, Bildung, Sport, Finanzen, Home-Arbeit, Ratgeber und News stehen für Sie bereit.
- ⑥ Das kompakte, sichere und einfache System hilft, Ihr Leben zu optimieren. Denn bei der Plattform BRAIN werden die Informationen nicht einfach nur gesucht, gefunden und gespeichert, sondern es wird vor allem damit gearbeitet.
- ⑥ cpc argus international AG bringt mit «BRAIN» eine neue einzigartige Plattform auf den Markt. Mit e-argus, seit 1994 auf dem Markt hat cpc 2006 einen Award gewonnen. In der Kategorie «höchster Return of Investment», wurde das Produkt ausgezeichnet. 160 Firmen aus ganz Zentral-Europa haben daran teilgenommen.
- ⑥ Die Apps werden übers Internet bereitgestellt, vom cleveren User benutzt und schliesslich kostengünstig abgerechnet.

Mehr darüber erfahren Sie auf den nächsten Seiten.
Sie dürfen gespannt sein!



Die einfache Handhabung

Egal ob Sie den **Lebensbaum**, das **Gehirn** oder die **Assistenten-Funktionen** anwählen – all diese Wege führen Sie zum Ziel!



- 6 Suche ich den Weg über die **Assisten-Funktionen**, dann finde ich die Auswahl bildlich dargestellt.
- 6 Wähle ich den Weg über die **Strategien**, dann finde ich die Auswahl über die 7 Strategien.
- 6 Entscheide ich mich für den Weg über **my-brain**, dann finde ich die Auswahl mittels Stichworten.



A Der Einstieg über die 7 Strategien

ARBEIT

FREIZEIT

LIFESTYLE

VISIONEN

MOMENTUM

FINANZEN

PROMOTION



Arbeit

- Thema
 - Aktivität
 - Aktivität
 - Aktivität

Freizeit

- Thema
 - Aktivität
- Thema
 - Aktivität

Lifestyle / Ratgeber

- Thema
 - Aktivität
 - Aktivität
 - Aktivität

Visionen

- Thema
- Thema
- Thema
- Thema

Momentum

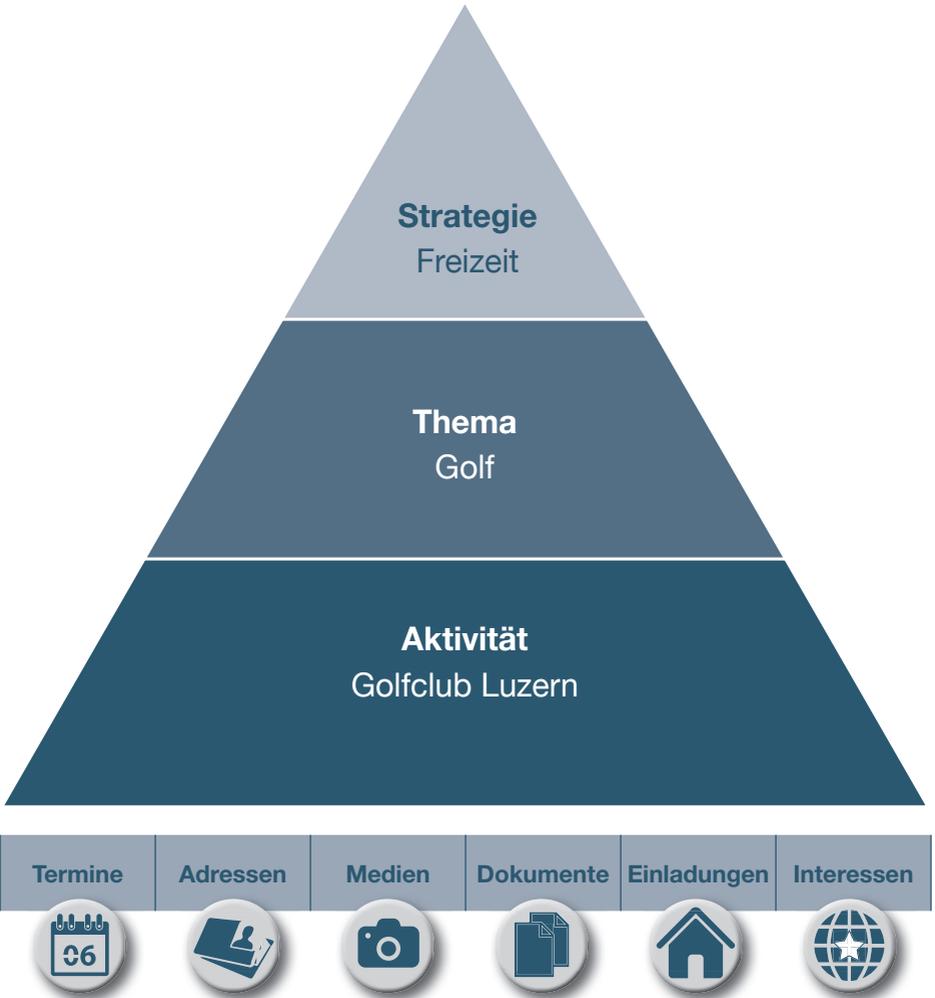
- Thema
- Thema
 - Aktivität
 - Aktivität

Finanzen

- Thema
 - Aktivität
 - Aktivität
 - Aktivität

Promotion

- Thema
 - Aktivität
 - Aktivität
 - Aktivität



Als Beispiel dargestellt:

Strategie: **Freizeit**
Thema: **Golf**
Aktivität: **Golfclub Luzern**



my-brain ist wie folgt aufgebaut: Beispiel Strategie Freizeit

Unter der **Strategie Freizeit**, dem **Thema Golf** führen wir die Aktivität **Golfclub Luzern**. Wir zeigen Ihnen nun detailliert, welche Informationen Sie zu diesem Thema bewirtschaften können.

The screenshot shows the e-argus web interface. At the top, there is a navigation bar with a back arrow, 'Logout', 'Editieren', '+', and 'löschen' buttons. The main header includes the e-argus logo and a user profile icon. Below the header, there are tabs for 'ARBEIT', 'FREIZEIT', 'LIFESTYLE', 'VISIONEN', 'MOMENTUM', 'FINANZEN', and 'PROMOTION'. The 'FREIZEIT' tab is selected. On the right, there is a 'Sortierung' dropdown menu set to 'A-Z'. The main content area is divided into two sections: 'Wählen Sie auf Ihre Auswahl' and 'Wählen Sie Ihren Brain'. Under 'Wählen Sie auf Ihre Auswahl', there is a list of categories and sub-items: 'Freizeit' (Vereine: Bravo, Camping; Hobby: Golfclub Luzern, Golfclub Sempach; Motorrad; Harley club). Under 'Wählen Sie Ihren Brain', there is a circular diagram with a brain icon in the center, surrounded by various icons representing different activities and interests. A text box on the right explains the 'Links hinterlegen' feature: 'Klicken Sie auf den Button "Links hinterlegen" welcher sich oben Rechts befindet. Da haben Sie die Möglichkeit einen eigenen Link zu definieren (z.B. 20-Minuten, Ihre Bank etc.)'.

A horizontal navigation bar with six categories, each represented by a circular icon: 'Termine' (calendar icon), 'Adressen' (address book icon), 'Medien' (camera icon), 'Dokumente' (stack of papers icon), 'Einladungen' (house icon), and 'Interessen' (globe icon).



Sie sehen nun die folgenden Iconen sind aktiv:

	<p>Termine Sie können Ihre Termine zu diesem Thema/Aktivität bewirtschaften.</p>
	<p>Adressen Hier finden Sie Ihre Adressen zu diesem Thema/Aktivität. Sie können die Adressen importieren oder aus der Adressübernahme definieren.</p>
	<p>Media Sie können die Bilder, Musik und Videos zum Thema/Aktivität importieren und speichern</p>
	<p>Dokumente Sie können sämtliche Dokumente wie Word, PDF, Excel, Powerpoint und E-Mails zu diesem Thema importieren oder anzeigen lassen.</p>
	<p>Einladungen Sie können Ihre Einladungen planen und organisieren. Von der Menu-Wahl über die Weinauswahl bis zur eigentlichen Einladungskarte für Ihre Gäste.</p>
	<p>Interessen Ab der Version 2.x können Sie Ihre Google-Suchergebnisse zu dem Thema/Aktivität in my-brain speichern</p>



Beispiel Termine

Wenn Sie einen **neuen Termin** erfassen möchten, klicken Sie 

Sie gelangen in das folgende Fenster:

Am besten wechseln Sie hier in die Wochenansicht oder auch Tagesansicht.



Wählen Sie ein Thema: **ARBEIT** **FREIZEIT** **LIFESTYLE** **GESUNDHEIT** **MOMENTUM** **FINANZEN** **PROMOTION** **Sortierung** A-Z

Golfclub Luzern

August 2018

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
30	31	1 Teamsitzung	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15 Teamsitzung	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2

Bemerkung

Organisator

Teilnehmer



Wählen Sie ein Thema: **ARBEIT** **FREIZEIT** **LIFESTYLE** **GESUNDHEIT** **MOMENTUM** **FINANZEN** **PROMOTION** **Sortierung** A-Z

Golfclub Luzern

22. August 2018

Teamsitzung

Bemerkung

Organisator
Philip Brain

Teilnehmer

E-Mail

Klicken Sie hier nun auf einen Tag und eine Uhrzeit und geben Sie die Bezeichnung für Ihren Termin z.B. Teamsitzung ein. Sie haben die Möglichkeit eine Bemerkung dazu einzugeben.



Anschliessend wählen wir noch die Teilnehmer aus. Klicken Sie hierzu auf den **Button Teilnehmer**:

Vorname:	Nachname:	Strasse:	Ort:	Telefon:	Mobile:	E-Mail:	Internet:
Muster	Mustername	Musterstrasse 122	0000 Musterort	000 000 00 00	000 000 00 00	mustername@muster.ch	www.mustername.ch
Muster	Mustername	Musterstrasse 4	0000 Musterort	000 000 00 00	000 000 00 00	mustername@muster.ch	www.mustername.ch
Muster	Mustername	Musterstrasse 12	0000 Musterort	000 000 00 00	000 000 00 00	mustername@muster.ch	www.mustername.ch
Muster	Mustername	Musterstrasse 1	0000 Musterort	000 000 00 00	000 000 00 00	mustername@muster.ch	www.mustername.ch
Muster	Mustername	Musterstrasse 4	0000 Musterort	000 000 00 00	000 000 00 00	mustername@muster.ch	www.mustername.ch
Muster	Mustername	Musterstrasse 21	0000 Musterort	000 000 00 00	000 000 00 00	mustername@muster.ch	www.mustername.ch
Muster	Mustername	Musterstrasse 25	0000 Musterort	000 000 00 00	000 000 00 00	mustername@muster.ch	www.mustername.ch

Nun haben Sie die Möglichkeit, die gewünschten Teilnehmer auszuwählen.

Zurück im Termin sehen Sie nun ebenfalls Ihre Teilnehmer:

Wählen Sie ein Thema: ARBEIT FREIZEIT LIFESTYLE WISSEN MOMENTUM FINANZEN PROMOTION

Sortierung: A-Z

Golfclub Luzern

August 2018

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
30	31	1 Teamalztung	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14 Teamalztung	15	16	17	18	19
20	21 Teamalztung	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9

Teamsitzung

Bemerkung

Organisator
Philip Brain

Teilnehmer
Mustername Nachname
Mustername Nachname
Mustername Nachname
Mustername Nachname

E-Mail



Über «Editieren» oben links können Sie Ihren Termin auch noch bearbeiten und zum Beispiel **private Infos** hinzufügen.

The screenshot shows the e-argus web interface. At the top, there is a navigation bar with a back arrow, a 'Logout' button, the e-argus logo, and icons for document and mail. Below this is a menu 'Wählen Sie ein Thema:' with buttons for ARBEIT, FREIZEIT, LIFESTYLE, VISIONEN, MOMENTUM, FINANZEN, and PROMOTION. A 'Sortierung' dropdown is set to 'AZ'. The main content area is titled 'Golfclub Luzern' and contains a form with the following fields: 'Termin' (Teamsitzung), 'Mittwoch 22. August', 'von 11:00 bis 12:00', 'Bemerkungen' (empty text area), 'Organisator' (Philip Brain), 'Ort' (empty text area), 'Teilnehmer' (a list of placeholder names: Mustername Nachname), and 'Private Infos' (empty text area). Buttons for 'übernehmen', 'abbrechen', and 'löschen' are visible at the top left of the form area.

Die Termin-Ankündigung können Sie direkt über Ihr E-Mail Programm an die ausgewählten Teilnehmer versenden. Drücken Sie auf die Icone senden.

Es wird automatisch das E-Mail-Programm geöffnet. Die vorhandenen Daten wie E-Mail-Adressen der Teilnehmer sowie Datum, Zeit und Termin-Bezeichnung werden direkt in das E-Mail übernommen:

The screenshot shows an email composition window. The 'An:' field is pre-filled with three email addresses: test@test.ch, test@test.ch, and test@test.ch. The 'Cc:' field is empty. The 'Betreff:' field is pre-filled with 'Teamsitzung am 27.04.2017 um 09:00'.

Nun können Sie noch den Einladungstext eingeben und die Mails den Teilnehmern automatisch senden.



Beispiel Adressen

Wenn Sie neue **Adressen** erfassen möchten, klicken Sie 

Sie gelangen in das folgende Fenster. Um eine neue Adresse hinzuzufügen klicken Sie oben links auf den Plus-Button.

The screenshot shows the 'Adressen' (Addresses) management interface. At the top, there is a navigation bar with a 'Logout' button and the e-argus logo. Below the navigation bar, there are tabs for 'ARBEIT', 'FREIZEIT', 'LIFESTYLE', 'VISIONEN', 'MOMENTUM', 'FINANZEN', and 'PROMOTION'. A 'Sortierung' (Sorting) dropdown is set to 'A-Z'. The main content area is titled 'Adressen' and contains a table with the following data:

Vorname:	Nachname:	Strasse:	Ort:	Telefon:	Mobile:	E-Mail:	Internet:
Muster	Mustername	Musterstrasse 122	0000 Musterort	000 000 00 00	000 000 00 00	mustername@muster.ch	www.mustername.ch
Muster	Mustername	Musterstrasse 4	0000 Musterort	000 000 00 00	000 000 00 00	mustername@muster.ch	www.mustername.ch
Muster	Mustername	Musterstrasse 12	0000 Musterort	000 000 00 00	000 000 00 00	mustername@muster.ch	www.mustername.ch
Muster	Mustername	Musterstrasse 1	0000 Musterort	000 000 00 00	000 000 00 00	mustername@muster.ch	www.mustername.ch
Muster	Mustername	Musterstrasse 4	0000 Musterort	000 000 00 00	000 000 00 00	mustername@muster.ch	www.mustername.ch
Muster	Mustername	Musterstrasse 21	0000 Musterort	000 000 00 00	000 000 00 00	mustername@muster.ch	www.mustername.ch
Muster	Mustername	Musterstrasse 25	0000 Musterort	000 000 00 00	000 000 00 00	mustername@muster.ch	www.mustername.ch

The screenshot shows the 'Adresse' (Address) form. At the top, there is a navigation bar with a 'Logout' button and the e-argus logo. Below the navigation bar, there are tabs for 'ARBEIT', 'FREIZEIT', 'LIFESTYLE', 'VISIONEN', 'MOMENTUM', 'FINANZEN', and 'PROMOTION'. A 'Sortierung' (Sorting) dropdown is set to 'A-Z'. The main content area is titled 'Adresse' and contains the following form fields:

Name (input field)

Vorname (input field)

Adresse (input field) [Karte](#)

PLZ (input field with '0' in the second position) **Ort** (input field)

Mobil (input field)

Festnetz (input field)

E-Mail (input field)

Internet (input field)



Mit einem Klick auf das Bild, haben Sie die Möglichkeit ein neues Bild zu hinterlegen:

The screenshot shows the user profile page in the e-argus system. At the top, there is a navigation bar with a back arrow, a 'Logout' button, the e-argus logo, and a menu with options: ARBEIT, FREIZEIT, LIFESTYLE, WISSEN, MOMENTUM, FINANZEN, PROMOTION. There are also icons for a document and an envelope. Below the navigation bar, the text 'Wählen Sie ein Thema:' is followed by the same menu options. A 'Sortierung' dropdown is set to 'A-Z'. The main content area is titled 'Adresse' and contains a form with the following fields: Name, Vorname, Adresse (with a 'Karte' link), PLZ, Ort, Mobil, Festnetz, E-Mail, and Internet. A plus sign icon is visible to the left of the 'übernehmen', 'abbrechen', and 'löschen' buttons. The profile picture placeholder is circled in blue.

Hierzu erscheint unterhalb vom Bild eine Dateiauswahl. Mit Ihrem Tablet haben Sie die Möglichkeit hier direkt eine Fotoaufnahme zu machen.

This screenshot is identical to the one above, but with a 'Datei auswählen K...t' button circled in blue below the profile picture placeholder. This button is the file selection interface for the profile picture.



Beispiel Media

Wenn Sie neue **Media/Photos** erfassen möchten, klicken Sie 

Sie gelangen in das folgende Fenster:



The screenshot shows the e-argus media management interface. At the top, there is a navigation bar with a 'Logout' button, the e-argus logo, and a user profile icon. Below the navigation bar, there is a section for selecting a theme, with options: ARBEIT, FREIZEIT, LIFESTYLE, VISIONEN, MOMENTUM, FINANZEN, and PROMOTION. A 'Sortierung' dropdown menu is set to 'A-Z'. The main content area is titled 'Media - Golfclub Luzern' and features a '+ löschen' button. There are four media categories displayed in a 2x2 grid: Bilder, Video, Musik, and Sonstiges. Each category has a corresponding empty input field for adding media.



Beispiel Dokumente

Wenn Sie neue **Dokumente** erfassen möchten, klicken Sie 

Sie gelangen in das folgende Fenster:



The screenshot shows the e-argus web application interface. At the top, there is a navigation bar with a 'Logout' button and a menu with categories: ARBEIT, FREIZEIT, LIFESTYLE, VISIONEN, MOMENTUM, and ERFOLGE. To the right of the menu is a 'Sortierung' dropdown set to 'A-Z'. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Dokumente - Golfclub Luzern'. It features a grid of document upload categories: 'E-Mail', 'PDF', and 'Word' on the left; 'Excel', 'Powerpoint', and 'Sonstiges' on the right. Each category has a corresponding empty form box for document upload.

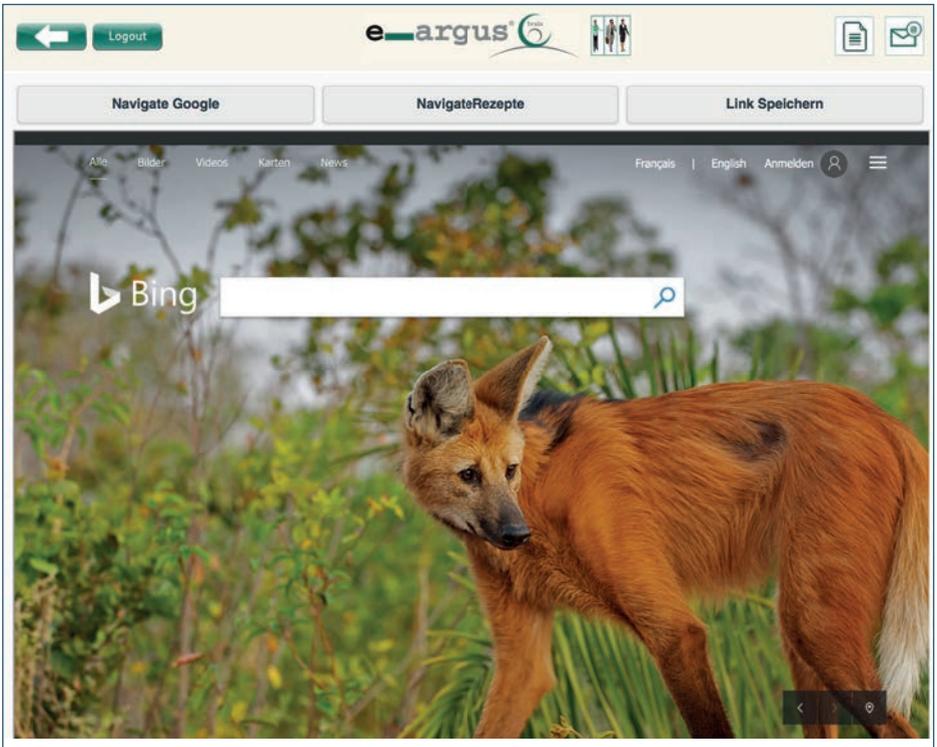
Hier können Sie den Mail-Verkehr und alle Word-, Excel-, Powerpoint- und PDF-Dokumente zum Thema Golfclub abspeichern. Alle Formulare, Verträge und Listen finden Sie hier. So haben Sie sämtliche Korrespondenz immer am richtigen Ort griff bereit.



Beispiel Interessen

Wenn Sie neue **Interessen** erfassen möchten, klicken Sie 

Sie gelangen in das folgende Fenster:



Diese drei Möglichkeiten haben Sie:

- Navigate Google
- Navigate Rezepte
- Link speichern



Beispiel Einladungen

Wenn Sie neue **Einladungen** erfassen möchten, klicken Sie 

Sie gelangen in das folgende Fenster:



The screenshot shows the e-argus interface for 'Golfclub Luzern' in August 2018. The calendar displays dates from 30th to 9th. On the right side, there is a sidebar with buttons for 'Menü', 'Weine', and 'Gäste'. The 'Menü' button is circled in blue.

Rechts haben Sie die Auswahl ein Menü, den Wein und die eingeladenen Gäste zusammen zu stellen.

Wenn Sie rechts auf den **Menü-Button** klicken erscheint folgendes Fenster:



The screenshot shows the e-argus 'Rezeptgruppen' (Recipe Groups) selection screen. The screen displays a search bar with 'my brain kochL...' and a grid of recipe categories: Snacks, Vorspeisen, Salate, Suppen, Eintopfgerichte, Fleischgerichte, Fischgerichte, Vegetarisch, Pasta, Desserts, and Getränke.



Beim Erstellen ihrer Einladung können Sie ganz unten noch einige **Bemerkungen** hinzufügen. Wichtige Details für Ihre Planung.

[Logout](#)

e-argus 5

[ARBEIT](#) [FREIZEIT](#) [LIFESTYLE](#) [WEDDING](#) [MOMENTUM](#) [FINANZEN](#) [PROMOTION](#)

Sortierung [A-Z](#)

[übernehmen](#) [abbrechen](#) [löschen](#)

Golfclub Luzern

Event / Anlass: Mittwoch 22. August von bis

[Gäste](#)

Bemerkungen

Ort

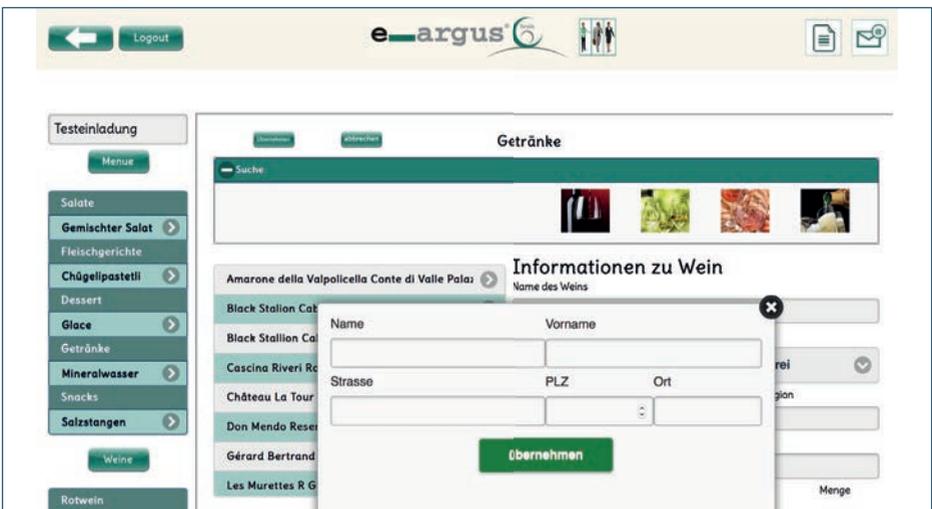




Bei den **Weinen** kann ein neues Bild hinterlegt werden. Weiter ist es möglich einen neuen Weinkeller aufzunehmen. Im Auswahlmenü finden Sie dazu den Eintrag «Neue Kellerei».



Wenn Sie die «Neue Kellerei» ausgewählt haben erscheint folgendes Fenster:



Füllen Sie hier die Notwendigen Daten aus und klicken Sie anschliessend auf erstellen.



Rechts unten haben Sie die Möglichkeit, für Ihr Menü und die Einladung schöne Designs auszuwählen.

Wählen Sie ein Thema: ARBEIT FREIZEIT LIFESTYLE YESSONEX MOMENTUM FINANZEN PROMOTION

Sortierung A-Z

Golfclub Luzern

August 2018

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
30	31	1 11 Teambesitzung	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15 11 Teambesitzung	16	17	18	19
20	21	22 11 Teambesitzung	23	24	25	26
27	28	29 15 Testeinführung	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9

Dessert
Glace

Getränke
Mineralwasser

Weine

Rotwein
Amarone della Valpolicella Conte di Valle Palazzo

Gäste

E-Mail Menükarte Einladung

Aktuell haben Sie die Auswahl zwischen vier Designs für das Menü und zwei Designs für die Einladung

WINE & MEAT

Dessert
Glace

Getränke
Mineralwasser

Snacks
Chips

Salate
Gemischter Salat

Pasta
Ravioli

Einladung

Für Mustername

ZUM VOM

Beginn: 07.06.2018
Ende: 07.06.2018

Mit Lieben Grüßen Philip Brain



B Der Einstieg über die Assistenten



Beispiel unseres **Butlers**: Er führt uns in die Küche.
Auf der Memo Tafel sehen wir die verschiedenen Apps: **Einladungen, Rezepte, Weinkeller, Einkaufsliste**, über welche wir unsere Arbeiten einfach und übersichtlich erledigen können. Ebenfalls sehen wir mit grün umrandet ein paar Dinge in der Küche, über welche wir auch zu den detaillierten Informationen kommen.





Die my-brain Einladung



Klicken Sie auf das **Menü Einladungen** oder unten auf das **Apero-Gebäck** und Sie gelangen in den Terminkalender.

Nachstehend das Beispiel für die Planung einer **Einladung**:

The screenshot shows the e-argus interface with a calendar for June 2018. The calendar has columns for days of the week (Mo to So) and rows for dates. A date range from June 6th to 7th is highlighted in green. To the right of the calendar, there are buttons for 'Menü', 'Weine', and 'Gäste'. The interface includes a navigation bar with 'Logout', 'e-argus' logo, and various menu categories like 'ARBEIT', 'FREIZEIT', etc. There are also icons for document and mail.

Klicken Sie auf einen Tag und Sie gelangen in folgendes Fenster in welchem Sie ihre Einladung erstellen können.

The screenshot shows the event creation form. It has a navigation bar with 'Logout', 'e-argus' logo, and menu categories. Below the navigation bar, there are buttons for 'Edieren', 'abbrechen', and 'löschen'. The form has a section for 'Event / Anlass' with a text input field and a date range selector set to 'Donnerstag 7. Juni' from '00:00' to '01:00'. There are also buttons for 'Menü', 'Weine', and 'Gäste' with corresponding text input fields. The interface includes a 'Sortierung' dropdown set to 'A-Z' and icons for document and mail.



Die my-brain Menus



Klicken Sie auf das Menü **Rezepte** oder unten auf den **Backofen**, Sie gelangen in die Rezeptauswahl.





← Logout

e-argus

+

Salate



Gemischter Salat
30 min AMATEUR
★★★★☆



Grüne Salat
10 min AMATEUR
★★☆☆☆



Maissalat
15 min AMATEUR
★★★★☆



Nüsslisalat
25 min AMATEUR
★★★★★

Nachdem Sie Ihre Auswahl getroffen haben, können Sie Ihre Einkaufsliste erstellen.

← Logout

e-argus

Editieren | abbrechen | löschen | +

Rezept

Datei auswählen | Keine Da...gewählt | übernehmen

Gemischter Salat

30 min AMATEUR
★★★★☆
4 Personen

Einkauf

Menge	Einheit	Zutat
100	g	Lauchzwiebel
4	EL	Kräuteressig
0.1		Salz
300	g	Tomaten

Zubereitung

1. Eier hart kochen.
2. Salat putzen, waschen und trocken schleudern, in mundgerechte Stücke zerteilen.
3. Lauchzwiebeln putzen, waschen und in dünne



Die my-brain Weinkartei



Klicken Sie auf das **Menü Weinkeller** oder unten direkt auf die **Weinflasche** auf dem Tisch und Sie gelangen in die my-brain Weinkartei.

Informationen zu Wein

Name des Weins

Weinkellerei

Herkunftsland Region

Rebsorten

Jahrgang Kaufdatum Menge



Nachdem Sie Ihre Auswahl getroffen haben erhalten Sie diverse Informationen über den ausgewählten Wein.

← Logout **e-argus**   

+ Übernehmen Löschen Abbrechen

Weine

+ Suche

Amarone della Valpolicella Conte di Valle Palazzo >	Informationen zu Wein 
Baron de Hoen Pinot Gris Alsace AOC >	Name des Weins
Beringer Private Reserve Chardonnay Napa Valley >	Black Stallion Cabernet Sauvignon 2010
Bibacchus Malvoisie Terrasses du Rhône Valais AO >	Weinkellerei
Black Stallion Cabernet Sauvignon 2010 >	<input type="text"/>
Black Stallion Cabernet Sauvignon >	Herkunftsland Region
Cascina Riveri Roero Arneis DOCG >	USA California
Catalunya DO Viña Sol Torres >	Rebsorten
Champagne Dom Pérignon Vintage >	cabernet
	Jahrgang Kaufdatum Menge





Die my-brain Einkaufsliste



Klicken Sie auf das **Menü Einkaufsliste** oder im Bild auf den Kühlschrank und Sie gelangen in die Lebensmittel-Liste.

Logout

e-argus

übernehmen abbrechen löschen

Einkaufsliste

Anhand Einladungen ergänzen

Detailist

Milchprodukte Früchte/Gemüse Fleisch Backwaren Tiefkühlprodukte sonst. Esswaren Getränke Haushalt Bad Sonstiges

neuer Artikel neues Produkt

Menge	Einheit	Zutat
<input type="text"/>	dl	Aceto balsamico

übernehmen

10.00	Stück	Backpapier
15	Stück	Lamrack
1	kg	Mehl
150.00	g	Butter
2400.00	g	Fondue Käsemischung
12.00	dl	Milch



Der **Büro-Assistent** öffnet uns die Geschäftswelt. Im Büro wählen wir die entsprechenden Ordner, über welche wir die Geschäftsprozesse zur Verfügung gestellt bekommen.

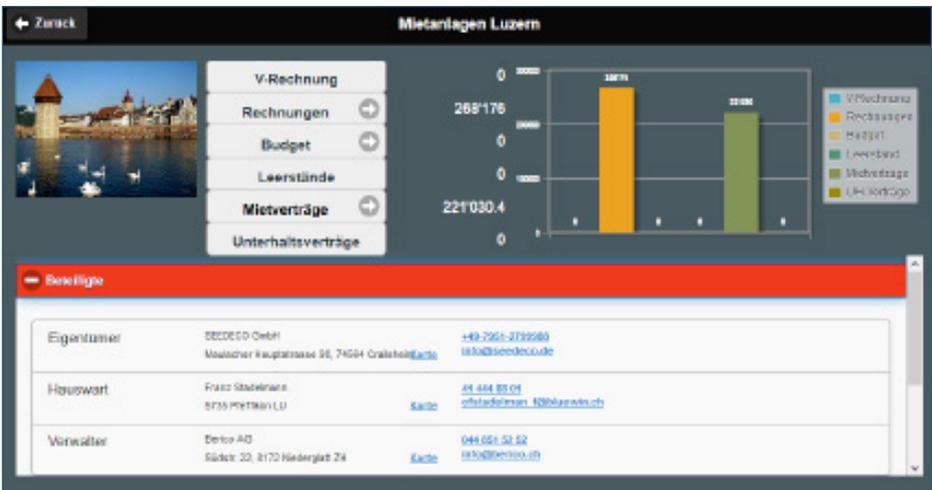
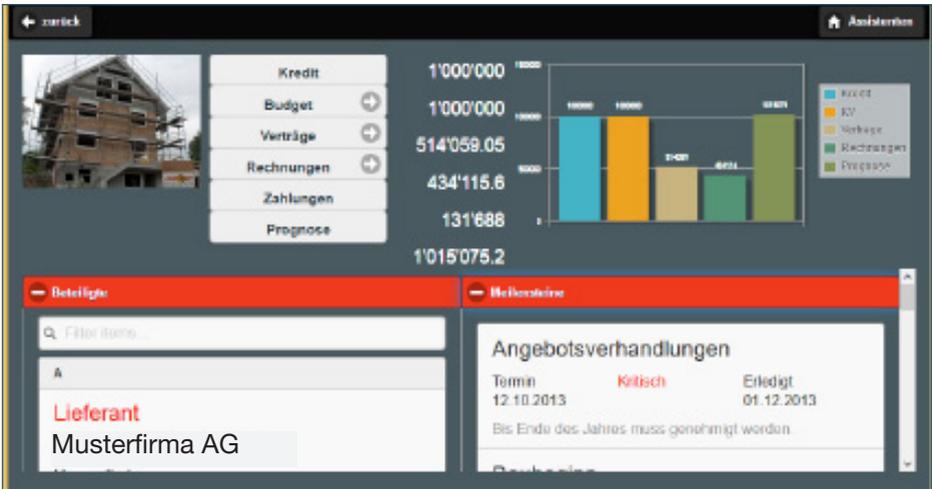
Vorerst sind die folgenden Geschäftsprozesse in der Lösung my-brain verfügbar:

-  Der Bau eines Hauses
-  Die Vermietung von Wohnungen
-  Die private Buchhaltung
-  Die Führung eines Coiffeur Salons, Nagelstudio, etc.

Weitere Arbeitsprozesse sind in Vorbereitung.

Nachstehend ein Beispiel aus dem Hausbau

Über diese Apps können sämtliche Bau-Kosten, Unternehmer-Verträge, Aufträge und die Beteiligten am Bau bewirtschaftet werden. Ebenfalls die Meilensteine und eine intelligente Prognose über den aktuellen Stand der Baukosten erstellt werden.





Die Gouvernante führt uns ins Wohnzimmer. Über diese Apps können Geschenke an die Familien-Mitglieder, oder an alle, welche mit my-brain als Menschen an ihrem Leben teilnehmen.

Ebenfalls werden alle Promotion-Infos auf die Bildschirmwand im Wohnzimmer geliefert. Zudem liegen auf dem Salon-Tisch Broschüren, welche my-brain den Menschen, anhand des definierten Profils täglich, wöchentlich zur Verfügung stellen werden. Alle ihre bestehenden Online-Abos erhalten sie ins Wohnzimmer geliefert.



Die **Demoversion** führt Sie durch my-brain mit hinterlegten Beispielen.





Demo-User: Philipp.brain@cpc.ch



Arbeit

- Ausbildung
 - Fachhochschule
 - Grundausbildung
 - ETH / Uni

Freizeit

- Vereine
 - SC Kriens
 - Golfclub Sempach
 - Golfclub Luzern

Lifestyle / Ratgeber

- Ernährung
 - Weine
 - Rotwein
 -

Visionen

- Privat
- Arbeit
- Leben
-

Momentum

- Ich
- Familie
 - Eltern
 - Vater

Finanzen

- Versicherungen
 - Autos
 - Ford Focus 2001-2005
 - Ford Focus 2005-2008

Promotion

- Aktionen
 - IKEA: Möbelaktionen
 - VILLIGER: So schmeckt freiheit
 - VILLIGER: Zigarre des Monats



Neue Elemente in den Strategien

Wählen Sie zuerst eine Strategie. Zum Beispiel **Arbeit**.

Logout
Editieren + löschen

e-argus

Wählen Sie eine Strategie: ARBEIT FREIZEIT LIFESTYLE VERBODEN MOMENTUM FINANZEN PROMOTION

Sortierung A-Z

Klicken Sie auf Ihre Auswahl

Wählen Sie Ihren Brain

Links hinterlegen
Klicken Sie auf den Button "Links hinterlegen" welcher sich oben Rechts befindet. Da haben Sie die Möglichkeit einen eigenen Link zu definieren (z.B. 20-Minuten, Ihre Bank etc.)

Logout
Editieren + löschen

e-argus

Wählen Sie eine Strategie: ARBEIT FREIZEIT LIFESTYLE VERBODEN MOMENTUM FINANZEN PROMOTION

Sortierung A-Z

Klicken Sie auf Ihre Auswahl

Arbeit

- Ausbildung
 - ETH/Uni
 - Grundausbildung
 - Hochschule
 - Praktikum
- Job aktuell
 - Ski Sport
 - Presse
 - Training
 - TV

Wählen Sie Ihren Brain

Links hinterlegen
Klicken Sie auf den Button "Links hinterlegen" welcher sich oben Rechts befindet. Da haben Sie die Möglichkeit einen eigenen Link zu definieren (z.B. 20-Minuten, Ihre Bank etc.)



Ab der 2. Stufe (hier Ausbildung) erscheint oben Links ein Plus. Wenn Sie also ein neues Element einfügen möchten, wählen Sie das obere Element aus (ETH/Uni) und klicken Sie auf das Plus-Zeichen. Es wird Ihnen automatisch ein Feld «Neue Eingabe» erstellt.

The screenshot shows the e-argus web interface. At the top, there is a navigation bar with a 'Logout' button, a plus sign, and a 'löschen' button. The main header includes the 'e-argus' logo and a 'Wählen Sie eine Strategie:' section with tabs for 'ARBEIT', 'FREIZEIT', 'LIFESTYLE', 'VISIONEN', 'MOMENTUM', 'FINANZEN', and 'PROMOTION'. Below this, there are two main sections: 'Klicken Sie auf Ihre Auswahl' and 'Wählen Sie Ihren Brain'. The 'Klicken Sie auf Ihre Auswahl' section has a sub-section 'Arbeit' with a list of categories: 'Ausbildung' (containing 'ETH/Uni', 'Grundausbildung', 'Hochschule', and 'Neue Eingabe'), and 'Job aktuell' (containing 'Ski Sport', 'Presse', and 'Training'). The 'Wählen Sie Ihren Brain' section features a central brain icon surrounded by various icons representing different skills or interests. A text box on the right explains the 'Links hinterlegen' feature: 'Klicken Sie auf den Button "Links hinterlegen" welcher sich oben Rechts befindet. Da haben Sie die Möglichkeit einen eigenen Link zu definieren (z.B. 20-Minuten, Ihre Bank etc.)'.

Das neu erstellte Element, können Sie nun wie gewohnt über das Feld Editieren, bearbeiten.



Freizeit

Fügen Sie hier Ihre Dokumente zum Thema Freizeit / Hobbys hinzu.

Logout

übernehmen + löschen

e-argus

Sortierung A-Z

Wählen Sie eine Strategie: ARBEIT FREIZEIT LIFESTYLE WISSEN MOMENTUM FINANZEN PROMOTION

Klicken Sie auf Ihre Auswahl

Freizeit

- Vereine
 - Bravo
 - Golfclub Luzern
 - Golfclub Sempach
 - Harley club
 - SC Kriens
- Hobby
 - Camping
 - Motorrad
 - Sport

Wählen Sie Ihren Brain

Links hinterlegen
Klicken Sie auf den Button "Links hinterlegen" welcher sich oben Rechts befindet. Da haben Sie die Möglichkeit einen eigenen Link zu definieren (z.B. 20-Minuten, Ihre Bank etc.)

Lifestyle/Ratgeber

Fügen Sie hier Ihre Dokumente zum Thema Lifestye hinzu.

Logout

übernehmen + löschen

e-argus

Sortierung A-Z

Wählen Sie eine Strategie: ARBEIT FREIZEIT LIFESTYLE WISSEN MOMENTUM FINANZEN PROMOTION

Klicken Sie auf Ihre Auswahl

Lifestyle / Ratgeber

- Ernährung
 - Rezepte
 - Dessert
 - Eintopfgerichte
 - Fischgerichte
 - Fleischgerichte
 - Getränke
 - Pasta
 - Salate
 - Snacks

Wählen Sie Ihren Brain

Links hinterlegen
Klicken Sie auf den Button "Links hinterlegen" welcher sich oben Rechts befindet. Da haben Sie die Möglichkeit einen eigenen Link zu definieren (z.B. 20-Minuten, Ihre Bank etc.)



Visionen

Fügen Sie hier Ihre Dokumente zum Thema Visionen hinzu.

The screenshot shows the e-argus web interface. At the top, there is a navigation bar with a 'Logout' button, a '+ Übernehmen' button, and a 'löschen' button. The main header displays the 'e-argus' logo and a 'Wählen Sie eine Strategie:' menu with options: ARBEIT, FREIZEIT, LIFESTYLE, VISIONEN (selected), MOMENTUM, FINANZEN, and PROMOTION. A 'Sortierung' dropdown is set to 'A-Z'. The main content area is split into two columns. The left column, titled 'Klicken Sie auf Ihre Auswahl', lists 'Visionen' with sub-items: Privat (Neuer Partner, Neues Projekt), Arbeit (Nächste Ferien), and Leben. The right column, titled 'Wählen Sie Ihren Brain', features a circular diagram of icons around a central brain silhouette, with a 'Links hinterlegen' text box explaining the 'Links hinterlegen' button. The text box states: 'Links hinterlegen: Klicken Sie auf den Button "Links hinterlegen" welcher sich oben Rechts befindet. Da haben Sie die Möglichkeit einen eigenen Link zu definieren (z.B. 20-Minuten, Ihre Bank etc.)'.

Momentum

Fügen Sie hier Ihre Dokumente zum Thema Momentum hinzu.

The screenshot shows the e-argus web interface for the 'Momentum' category. The navigation bar and header are identical to the 'Visionen' screenshot. The 'Wählen Sie eine Strategie:' menu has 'MOMENTUM' selected. The main content area is split into two columns. The left column, titled 'Klicken Sie auf Ihre Auswahl', lists 'Momentum' with sub-items: Familie (Sohn, Tochter, Vater, Mutter) and Freunde (Einladungen und Events: Fest 09.09.2016, Einladungskarten; Geschenke). The right column, titled 'Wählen Sie Ihren Brain', features the same circular diagram of icons around a central brain silhouette, with a 'Links hinterlegen' text box explaining the 'Links hinterlegen' button. The text box states: 'Links hinterlegen: Klicken Sie auf den Button "Links hinterlegen" welcher sich oben Rechts befindet. Da haben Sie die Möglichkeit einen eigenen Link zu definieren (z.B. 20-Minuten, Ihre Bank etc.)'.



Finanzen

Fügen Sie hier Ihre Dokumente zum Thema Finanzen hinzu.

Logout

übernehmen + löschen

e-argus

Sortierung A-Z

Wählen Sie eine Strategie: ARBEIT FREIZEIT LIFESTYLE VISIONEN MOMENTUM **FINANZEN** PROMOTION

Klicken Sie auf Ihre Auswahl

Finanzen

- Versicherungen
 - Autos
 - Skoda 2011-
 - Subaru 2010-
 - Vespa
 - Hausrat
 - Krankenkasse
 - 3. Säule
- Einkommen
 - Lohn

Wählen Sie Ihren Brain

Links hinterlegen
Klicken Sie auf den Button "Links hinterlegen" welcher sich oben Rechts befindet. Da haben Sie die Möglichkeit einen eigenen Link zu definieren (z.B. 20-Minuten, Ihre Bank etc.)

Promotion

Fügen Sie hier Ihre Dokumente zum Thema Promotion hinzu.

Logout

übernehmen + löschen

e-argus

Sortierung A-Z

Wählen Sie eine Strategie: ARBEIT FREIZEIT LIFESTYLE VISIONEN MOMENTUM FINANZEN **PROMOTION**

Klicken Sie auf Ihre Auswahl

Promotion

- Aktionen
 - VILLIGER: Newsletter October 2015
 - VILLIGER: So schmeckt Freiheit
 - VILLIGER: Zigarre des Monats
- Aktivitäten
 - MOBILIAR: App warnt vor Hochwasser
- Aktuelles
 - LUKB: Podcasts & iPhone-Apps
 - MOBILIAR: Fahrzeugprämien
- Angebote

Wählen Sie Ihren Brain

Links hinterlegen
Klicken Sie auf den Button "Links hinterlegen" welcher sich oben Rechts befindet. Da haben Sie die Möglichkeit einen eigenen Link zu definieren (z.B. 20-Minuten, Ihre Bank etc.)



C Der Einstieg über my-brain



Anhand des gewählten Stichwortes stellt my-brain sämtliche Infos zur Verfügung. Beispiele:

Stichwort Wein:



Stichwort Rezepte:





my-brain Einstellungen

Die Einstellungen sind über das Zahnrad  vom Brain verfügbar:



Im Moment stehen folgende Funktionen zur Verfügung:

Passwort ändern

Hiermit kann ein neues Passwort definiert werden

Adressen importieren

Zum Importieren von Adresse aus dem Google Account

Termine einlesen

Einlesen der Termine vom Google Account

Bei einer der Auswahlen wird die entsprechende Routine gestartet, analog der ersten Anmeldung.



Links hinterlegen

Sie können Ihre eigenen Links hinterlegen. Zum Beispiel: 20 Minuten, E-Mail, Blick.ch.

Logout

Edieren + Löschen

e-argus 6

Wählen Sie eine Strategie: ARBEIT FREIZEIT LIFESTYLE VISIONEN MOMENTUM FINANZEN PROMOTION

Sortierung A-Z

Klicken Sie auf Ihre Auswahl

Arbeit

- Ausbildung
 - ETH/Uni
 - Grundausbildung
 - Hochschule
 - Praktikum
- Job aktuell
 - Ski Sport
 - Presse
 - Training
 - TV

Wählen Sie Ihren Brain

Links hinterlegen
Klicken Sie auf den Button "Links hinterlegen" welcher sich oben Rechts befindet. Da haben Sie die Möglichkeit einen eigenen Link zu definieren (z.B. 20-Minuten, Ihre Bank etc.)

Logout

e-argus 6

Wählen Sie ein Thema: Weltreise Philosophie

Hinterlegen Sie hier Ihre Links.

Dateien auswählen Keine Dateien ausgewählt

Dateien auswählen Keine Dateien ausgewählt

Dateien auswählen Keine Dateien ausgewählt

Wählen Sie Ihren Brain

Links hinterlegen
Klicken Sie auf den Button "Links hinterlegen" welcher sich oben Rechts befindet. Da haben Sie die Möglichkeit einen eigenen Link zu definieren (z.B. 20-Minuten, Ihre Bank etc.)



Erster Login

Beim ersten Mal einsteigen verlangt my brain ein persönliches Passwort.

 **e-argus** my brain DE 

Herzlich willkommen in der my-brain Familie!

Ihr persönliches Passwort

Bestätigen Sie bitte hier das Passwort

Übernehmen



Adressen und Termine von Ihrem Smartphone übernehmen

 **e-argus** my brain DE 

Nun organisieren wir Ihnen my-brain!

Möchten Sie Ihre Adressen und Termine mit dem Smartphone abgleichen?

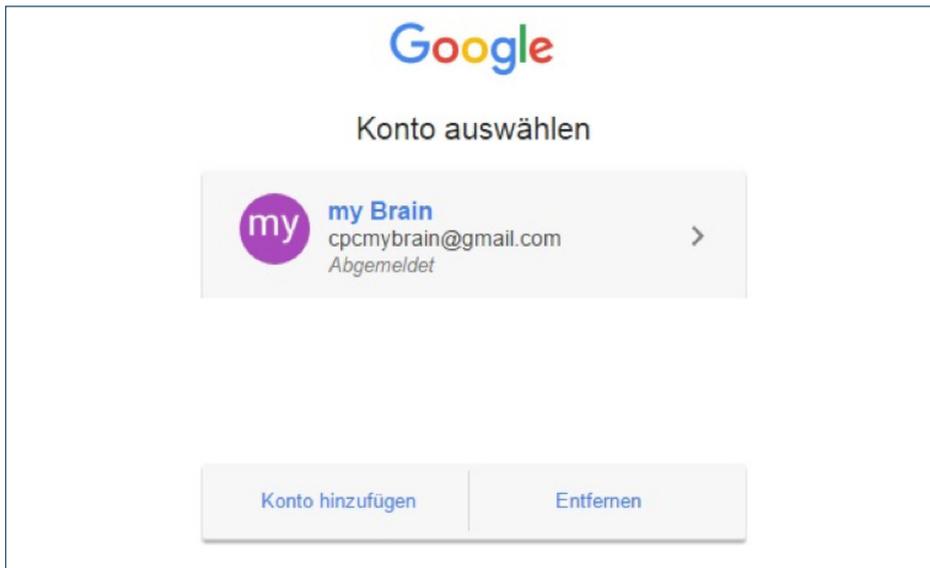




Wenn Sie die Termine und Adressen importieren möchten, klicken Sie nun auf Importieren.



Sie werden automatisch aufgefordert sich bei Ihrem Google-Konto (Gmail) anzumelden.





 **e-argus**  DE 

Mit weiter gelangen Sie zum nächsten Schritt.

Importieren
Bitte warten



 **e-argus**  DE 

Mit weiter gelangen Sie zum nächsten Schritt.

Weiter

Importieren
Abgeschlossen

- Anja Abt
- Alexandre de Torrenté Sàrl
- Araldica
- Arztpraxis
- Astaire Fred
- Bagnoud Vins
- Barth Lukas
- Binoche Juliette





Mit weiter gelangen Sie zum Import der Termine:

← e-argus DE [User Icon]

Um die Termine zu importieren, klicken Sie auf Importieren.

Importiert
Bitte warten

Klicken Sie hier ebenfalls auf Importieren
(Eine Anmeldung ist nicht mehr notwendig).

Nach Abschluss des Imports zeigt Ihnen my-brain
die übernommenen Termine.

← e-argus DE [User Icon]

Wir haben Ihre Daten nun übernommen. Mit weiter gelangen Sie zu my-brain.

Weiter

Importiert
Abgeschlossen

- Teamlunch 2017-04-20
- Fussball 2017-04-21
- Geburtstag Masi 2017-04-22
- Brunch Eltern 2017-04-23
- Golf 2017-04-24
- Meeting 2017-04-26
- Jassen 2017-04-27

